

УТВЕРЖДЕНО

Приказ государственного
учреждения образования
«Брестский областной центр
туризма и краеведения детей
и молодежи»

01.09.2026 № 154

Политика видеонаблюдения
государственного учреждения образования «Брестский областной центр
туризма и краеведения детей
и молодежи»

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в государственном учреждении образования «Брестский областной центр туризма и краеведения детей и молодежи» (далее – Учреждение).

2. Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеры видеонаблюдения, установленные в Учреждении, и отражает имеющиеся, в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3. В Учреждении видеонаблюдение ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

Субъекты персональных данных информируются об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Учреждения.

5. В Учреждении видеонаблюдение

5.1. осуществляется для целей:

5.1.1. для охраны имущества и физических лиц и организации пропускной системы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З “Об охранной деятельности в Республике Беларусь” и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

5.1.2. проведения личного приема граждан в соответствии с пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г.

№ 300-3 "Об обращениях граждан и юридических лиц".

5.2. не используется для:

5.2.1. учета фактически отработанного работниками *Учреждения* рабочего времени;

5.2.2. уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

5.2.3. записи звука.

6. Видеонаблюдение не ведется:

в учебных классах;

в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд обучающихся, работников, и иных лиц (места приема пищи, кабинет директора учреждения, кабинеты заместителей директора, раздевалки, туалеты и т.д.).

7. Также на территории *Учреждения* установлены видеокамеры для целей обеспечения общественной безопасности и общественного порядка в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 "О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка" (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 "Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения", от 30 декабря 2013 г. № 1164 "О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности".

Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанных целей, *Учреждением* не осуществляется.

8. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, по устному/письменному поручению директора *Учреждения* (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

6. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.

7. Субъект персональных данных имеет право:

7.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных *Учреждением*, содержащей:

7.1.1. сведения о наименовании и месте нахождения *Учреждения*;

7.1.2. подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных в *Учреждении*;

7.1.3. его персональные данные и источник их получения;

7.1.4. правовые основания и цели обработки персональных данных;

7.1.5. иную информацию, предусмотренную законодательством;

- на получение от *Учреждения* информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в *Учреждении*, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

- на обжалование действий (бездействия) и решений *Учреждения*, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

8. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в *Учреждении*, субъект персональных данных подает в *Учреждение* заявление в письменной форме (почтой/налично) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;

- изложение сути требований субъекта персональных данных;

- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в *Учреждении* видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 8 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать дату, время (период времени) и место записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

9. *Учреждение* не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

- не соответствующие требованиям пункта 11 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

- в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

10. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в *Учреждении*, субъект персональных данных может также обратиться *по телефону: 8(0162)25 70 02, 40 58 21.*